

# Boletim <sup>de</sup> Serviço



**ROBERTO DE SOUZA SALLES**  
Reitor

**EMMANUEL PAIVA DE ANDRADE**  
Vice - Reitor

**SIDNEY LUIZ DE MATOS MELLO**  
Pró-reitor de Assuntos Acadêmicos - PROAC

**ROSANE PIRES FERNANDES**  
Diretora do Núcleo de Comunicação Social - NUCS

# SUMÁRIO

ESTE BOLETIM DE SERVIÇO É CONSTITUÍDO DE 005 (CINCO) PÁGINAS  
CONTENDO AS SEGUINTE MATÉRIAS:

## SEÇÃO II

### PARTE 4

#### DESPACHOS E DECISÕES

EEIMVR, HUAP, MOT.....002

## SEÇÃO IV

ORDEM DE SERVIÇO DM/HU.....005

ANTONIO LIMA VIANA  
Substituto da Chefe do Serviço de Comunicações  
Administrativas

ANA MARIA DE HOLLANDA CAVALCANTI DE SÁ COUTO  
Diretora do Núcleo de Documentação

## SEÇÃO II

### **Parte 4:**

#### **DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO EEIMVR, Nº. 01 de 12 de março de 2009.**

**EMENTA:** Designar Secretária para atender a Comissão de Sindicância – DTS EEIMVR 01/2009

A **Presidente da Comissão de Sindicância** designada através da DTS 01/2009, da Escola de Engenharia Industrial Metalúrgica de Volta Redonda do Pólo Universitário de Volta Redonda da Universidade Federal Fluminense, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

1- **Designar** a servidora técnico-administrativo **RENATA DA SILVA ROCHA** para atuar como secretária da referida comissão.

Esta DTS entrará em vigor na data de sua assinatura.

SALETE SOUZA DE OLIVEIRA  
Presidente da Comissão de Sindicância  
#####

#### **DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO EEIMVR Nº. 07 de 13 de março de 2009.**

**EMENTA:** Composição de Comissão para apurar fatos informados no dia 13 de março à Direção da EEIMVR.

O **Diretor da Escola de Engenharia Industrial Metalúrgica de Volta Redonda** do Pólo Universitário de Volta Redonda da Universidade Federal Fluminense, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

1- **Designar** o Professor **MARCOS ANTONIO MARQUES**, Matrícula SIAPE nº. 0303555-6 e os Funcionários Técnico-Administrativos **CRISTIANO LACERDA DE OLIVEIRA**, Mat. SIAPE nº. 1551778, **FABIANA DA SILVA BAILÃO**, Matrícula SIAPE nº. 1534301 e **PRISCILA RODRIGUES**, Matrícula SIAPE nº. 1498042, para sob a presidência do primeiro, comporem **Comissão para apurar os fatos informados no dia 13 de março à Direção da Escola de Engenharia Industrial Metalúrgica de Volta Redonda e apresentar relatório no prazo de 30 dias.**

Esta DTS entrará em vigor na data de sua assinatura.

SÉRGIO SODRÉ DA SILVA  
Diretor da Escola de Engenharia Industrial Metalúrgica de Volta Redonda  
#####

**DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO HUAP, Nº. 017 de 18 de março de 2009.****EMENTA:** Prorrogar prazo de DTS.**O Diretor do Hospital Universitário Antonio Pedro** no uso de suas atribuições legais e regimentais,

RESOLVE:

1- **Prorrogar** por mais 30 (trinta) dias, o prazo da Comissão instituída pela DTS nº. 160, de 06/11/2008, publicada no BS/UFF nº. 195, de 17/11/2008, referente ao Processo nº. 23069/UFF/HUAP/079399/2008-28.

Esta DTS entrará em vigor na data de sua publicação.

TARCÍSIO RIVELLO

Diretor Geral do Hospital Universitário Antonio Pedro

#####

**DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO HUAP, Nº. 018 de 18 de março de 2009.****EMENTA:** Prorrogar prazo de DTS**O Diretor do Hospital Universitário Antonio Pedro** no uso de suas atribuições legais e regimentais,

RESOLVE:

1- **Prorrogar** por mais 30 (trinta) dias, o prazo da Comissão instituída pela DTS nº. 162, de 18/11/2008, publicada no BS/UFF nº. 205, de 02/12/2008, referente ao Processo nº. 23069/UFF/HUAP/079617/2008-24.

Esta DTS entrará em vigor na data de sua publicação.

TARCÍSIO RIVELLO

Diretor Geral do Hospital Universitário Antonio Pedro

#####

**DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO MOT, Nº. 01 de março de 2009.**

O **Departamento de Odontotécnica** designa os professores relacionados abaixo para comporem a Banca Examinadora do concurso de monitoria 2009:

Dentística:

Profª. **LAIZA POSKUS** – presidência  
Prof. **JAIME DUTRA NORONHA FILHO**  
Prof. **ALEXANDRE DE ARAÚJO LIMA BARCELLOS**  
Prof. **EDUARDO MOREIRA DA SILVA** – suplente

Prótese Fixa:

Profª. **MÔNICA ZACHARIAS** – presidência  
Prof. **JOSÉ CARLOSMAGALHÃES**  
Prof. **LAILA ZARRANZ**  
Prof. **EDGAR DE MELLO FONSECA** – suplente

Materiais Dentários I:

Profª. **LUISE GOMES DA MOTA** – presidência  
Profª. **KAREN DE MELLO WEIG**  
Prof. **THALES RIBEIRO DE MAGALHÃES FILHO**  
Profª **LENISE VELMOVITSKY** – suplente

Materiais Dentários II:

Profª. **LUISE GOMES DA MOTA** – presidência  
Profª. **KAREN DE MELLO WEIG**  
Prof. **THALES RIBEIRO DE MAGALHÃES FILHO**  
Profª **LENISE VELMOVITSKY** – suplente

Oclusão I:

Profª. **RITA DE CÁSSIA MARTINS MORAES** – presidente  
Prof. **VLADI OLIVEIRA GUIMARÃES JR.**  
Prof. **LEVI RIBEIRO DE ALMEIDA JR.**  
Prof. **OMAR ROQUE MARTINEZ** – suplente

Oclusão II:

Prof. **LEVI RIBEIRO DE ALMEIDA JR.** – presidente  
Prof. **VLADI OLIVEIRA GUIMARÃES JR.**  
Profª. **RITA DE CÁSSIA MARTINS MORAES**  
Prof. **OMAR ROQUE MARTINEZ** – suplente

LEVI RIBEIRO DE ALMEIDA JUNIOR  
Subchefe do Departamento de Odontotécnica  
#####

---

## SEÇÃO IV

---

### ORDEM DE SERVIÇO DM/HU, Nº. 003 de 09 de março de 2009.

**O Diretor Médico do Hospital Universitário Antônio Pedro**, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e

**Considerando** as Resoluções CREMERJ nº. 17/87 e nº. 100/96;

**Considerando** a Resolução do COREME/HUAP nº. 01/2009;

**Considerando** o que consta do MANUAL BRASILEIRO DE ACREDITAÇÃO HOSPITALAR do Ministério da Saúde;

RESOLVE:

1- Que a responsabilidade integral do atendimento aos pacientes internados nas enfermarias do HUAP é da Chefia Médicas dos Serviços e/ou dos responsáveis médicos pelas especialidades que têm atuação no hospital e que deverão elaborar escalas nominais de supervisão as enfermarias.

2- **Caracterizar** como responsabilidade integral na assistência médica, o acompanhamento diário aos pacientes pelas visitas, prescrições e evoluções médicas, anotadas nos formulários adequados.

3- Que os Srs. Chefes de Serviço deverão elaborar escala indicando os responsáveis pela assistência diária aos pacientes nas enfermarias no período compreendido entre as 08:00h e 17:00h, de segunda a sexta-feira e entre as 08:00h e 13:00h nos feriados e fins de semana.

4- Que, quanto aos critérios para o atendimento às intercorrências após as 17:00h de segunda a sexta-feira, e até às 13:00h nos fins de semana e feriados, o primeiro atendimento será executado pelo médico residente plantonista no andar, que definirá o grau de complexidade da intercorrência, com as seguintes alternativas:

**a. Situações previstas** pelos responsáveis pela rotina médica do serviço e/ou especialidade, cuja solução esteja dentro da sua capacidade de conhecimento;

**b. Situações de emergência:** contactar os Serviços de Emergência, Anestesia, CTI, DIP, UCO, Centro de Diálise, de acordo com a necessidade e a especificidade do caso avaliado.

Os Chefes de Serviços Médicos e/ou Especialidades, ou o médico constante na escala deverão ser comunicados logo após ser dado o primeiro atendimento.

5- As escalas de serviços a que se referem os parágrafos anteriores serão controladas pela Direção Médica do HUAP

6- Em caso de necessidade de transferência para o Serviço de Emergência de paciente internado nas enfermarias, a assistência diária (visitas e acompanhamento) deste paciente continuará sob a responsabilidade da Chefia Médica do Serviço onde o mesmo está sendo tratado.

Esta OS entrará em vigor na data de sua publicação.

HABERLANDH SODRÉ LIMA  
Diretor Médico do Hospital Universitário Antônio Pedro  
#####