



Boletim de Serviço





ROBERTO DE SOUZA SALLES

Reitor

EMMANUEL PAIVA DE ANDRADE

Vice – Reitor

SIDNEY LUIZ DE MATOS MELLO

Pró-reitor de Assuntos Acadêmicos - PROAC

MARCELO GUALDA PEREIRA CONTAGE

Diretor do Núcleo de Comunicação Social - NUCS

SUMÁRIO

ESTE BOLETIM DE SERVIÇO É CONSTITUÍDO DE 049 (QUARENTA E NOVE) PÁGINAS
CONTENDO AS SEGUINTE MATÉRIAS:

SEÇÃO I	
EXTRATO DE INSTRUMENTO CONVENIAL.....	002
SEÇÃO II	
<u>PARTE 1</u>	
DESPACHOS E DECISÕES	
SDA, PROPLAN.....	003
<u>PARTE 2</u>	
DESPACHOS E DECISÕES	
DDRH, RDD DP/DCA.....	005
<u>PARTE 4</u>	
DESPACHOS E DECISÕES	
HUAP, EEIMVR, MPL, PPGMPA, MPT, MSV, MBO, VCE, TEC, TEM, GBM.....	015
SEÇÃO IV	
EDITAIS	
<u>INSCRIÇÕES</u>	
CURSO DE MESTRADO EM QUÍMICA.....	024
CURSO DE DOUTORADO EM BIOLOGIA MARINHA.....	029
CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO ORGANIZAÇÃO, PLANEJAMENTO E DIREÇÃO DE ARQUIVOS.....	035
CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM CARDIOLOGIA.....	042
CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM IMPLANTODONTIA.....	045
ORDEM DE SERVIÇO DCF.....	048

SEÇÃO I

EXTRATO DE INSTRUMENTO CONVENIAL

PROCESSO: Nº. 23069.008148/07-88

INSTRUMENTO: Convênio

PARTÍCIPES: Universidade Federal Fluminense - UFF e Viva Rio.

OBJETO: Concessão de estágio a estudantes selecionados que estejam regularmente inscritos em disciplina(s) e efetivamente freqüentando Cursos de Graduação oferecidos pela UFF.

PRAZO: 02 (dois) anos a partir de sua assinatura.

DATA: 07 de dezembro de 2007.

RESOLUÇÕES: CEP Nº. 216/07.

ASSINATURAS: **SIDNEY LUIZ DE MATOS MELLO**, Pró-Reitor de Assuntos Acadêmicos da Universidade Federal Fluminense – UFF e **CARMELO PEREIRA DA SILVA JÚNIOR**, Procurador do Viva Rio.

Publique-se

MARGARIDA B. SOLON DE MELLO
Secretaria do Serviço de Apoio Técnico
#####

SEÇÃO II

Parte 1:

DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO SDA, Nº. 03 de 11 de janeiro de 2008.

O Superintendente de Administração, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

1- **Designar** o Engenheiro Civil **CARLOS AUGUSTO DUARTE DUMPEL**, matrícula SIAPE 0307390-3, para fiscalização da reforma dos banheiros masculinos e femininos localizados no térreo do Instituto de Química e reforma dos banheiros masculino e feminino situados no 2º andar do prédio anexo da Faculdade de Economia, processo nº. 2369.005895/07-64, e no seu impedimento, a Engenheira Civil **CHAN SAO HENG**, mat. SIAPE 0303235-2;

Esta DTS entrará em vigor na data de sua assinatura.

ROSEMARY GOMES PAULO
Substituto Eventual do Superintendente de Administração
#####

DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO SDA, Nº. 04 de 11 de janeiro de 2008.

O Superintendente de Administração, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

1- **Diante** das novas diretrizes da FEC – Fundação Euclides da Cunha, solicitamos o Cancelamento da DTS nº. 01/2008 de 04 de janeiro de 2008, que designou o Engenheiro Civil **IPORAN DE FIGUEIREDO GUERRANTE**, mat. SIAPE 0308616-9, para a fiscalização da obra de Construção do Laboratório de Pesquisa Química, Carta Convite nº. 24/2007 - FEC, e, no seu impedimento a Arquiteta **VALÉRIA FÁTIMA MORAES VAHIA**, mat. SIAPE 0311031-1.

Esta DTS entrará em vigor na data de sua assinatura.

ROSEMARY GOMES PAULO
Substituto Eventual do Superintendente de Administração
#####

DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO SDA, Nº. 05 de 14 de janeiro de 2008.

O Superintendente de Administração, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

1- **Retifico** a DTS nº. 02/2008 de 03 de janeiro de 2008 por motivo de férias, indicamos o Engenheiro Civil **CARLOS AUGUSTO DUARTE DUMPEL** mat. SIAPE 0307390-3; para substituir no período de 14/01/2008 a 05/02/2008 o Engenheiro **CIVIL JOSÉ LUIZ BRAGANÇA MOTTA**, mat. SIAPE 0843833-1, na fiscalização da obra de Recuperação Estrutural das marquises dos Blocos “B, C, E, N, e O” do Campus do Gragoatá e Bloco do Instituto de Geociências no Campus da Praia Vermelha, processo nº. 2369.040527/2005-09;

Esta DTS entrará em vigor na data de sua assinatura.

ROSEMARY GOMES PAULO
Substituto Eventual do Superintendente de Administração
#####

DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO PROPLAN, Nº. 01 de 04 de janeiro de 2008.

EMENTA: Prorrogar prazo determinado pela DTS/PROPLAN nº. 3/2007.

A Pró-Reitora de Planejamento, no uso de suas atribuições legais e regimentais.

RESOLVE:

1- Prorrogar por 30 (trinta) dias, o prazo estabelecido na Determinação de Serviço PROPLAN nº. 03, de 19 de novembro de 2007.

Esta DTS entrará em vigor a partir da data da sua publicação.

MIRIAM ASSUNÇÃO DE SOUZA LEPSCH
Pró-Reitora de Planejamento
#####

Parte 2:

DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO DDRH, Nº. 152 de dezembro de 2007.

Assunto: Remoção por indicação de chefia.

A **Diretora do Departamento de Desenvolvimento de Recursos Humanos**, no uso de suas atribuições, delegada pelo Magnífico Reitor, conforme a alínea “b” do inciso I, do item 1, da Portaria nº. 29.149, de 13/06/2001, publicada no Boletim de Serviço nº. 100, de 26/06/2001, e tendo em vista o que consta do Processo de nº. 23069.050190/07-00,

RESOLVE:

1- **Remover** a servidora **ELIZABETH DE FATIMA MENDES CENTURIÃO**, Assistente em Administração, nível de classificação D, nível de capacitação 4, matrícula SIAPE nº. 303091, nos termos do item 4, alínea “b” da Norma de Serviço nº. 532 de 03/04/2003, **do Núcleo de Documentação para o Centro de Estudos Sociais Aplicados.**

Esta DTS entrará em vigor na data de sua publicação.

ANA PERSIA RODRIGUES BASTOS
Substituta Eventual da Diretora do Departamento de
Desenvolvimento de Recursos Humanos
#####

RESUMO DE DESPACHOS E DECISÕES DP/DCA, Nº. 01 SERVIÇO DE CADASTRO.

PROCESSO: 23069 054554/07-12
INTERESSADO: MARCIA FERNANDES BAPTISTA
ASSUNTO: ALTERAÇÃO DE NOME

DECISÃO

- 1) Fica retificado o nome do Arquivista, matrícula SIAPE nº. 302880 de **MARCIA BAPTISTA DE FIGUEIREDO** para **MARCIA FERNANDES BAPTISTA**, em virtude da mudança do seu estado civil.
- 2) Providenciem-se os devidos registros cadastrais.

SC/DAP, em 07/01/2008.

ANA LÚCIA FERREIRA DE MOURA
Chefe do Serviço de Cadastro
#####

ROSALVA BARROS
Substituta da Diretora do DCA
#####

RESUMO DE DESPACHOS E DECISÕES DP/DCA, Nº. 02 SERVIÇO DE CADASTRO.

PROCESSO: 23069 006286/07-22

INTERESSADO: MARIA BEATRIZ COSTA SOARES

ASSUNTO: ALTERAÇÃO DE NOME

DECISÃO

1) Fica retificado o nome do Professor de 2ª Grau, matrícula SIAPE nº. 306356 de **MARIA BEATRIZ COSTA SOARES KNUST** para **MARIA BEATRIZ COSTA SOARES**, em virtude da mudança do seu estado civil.

2) Providenciem-se os devidos registros cadastrais.

SC/DAP, em 07/01/2008.

ANA LÚCIA FERREIRA DE MOURA
Chefe do Serviço de Cadastro
#####

ROSALVA BARROS
Substituta da Diretora do DCA
#####

RESUMO DE DESPACHOS E DECISÕES DP/DCA, Nº. 03 SERVIÇO DE CADASTRO.

PROCESSO: 23069 005767/07-11

INTERESSADO: PAULA SANDRA RIBEIRO DA SILVA

ASSUNTO: ALTERAÇÃO DE NOME

DECISÃO

1) Fica retificado o nome do Técnico em Enfermagem / Aposentada, matrícula SIAPE nº. 304374 de **PAULA SANDRA DA SILVA TEIXEIRA** para **PAULA SANDRA RIBEIRO DA SILVA**, em virtude da mudança do seu estado civil.

2) Providenciem-se os devidos registros cadastrais.

SC/DAP, em 07/01/2008.

ANA LÚCIA FERREIRA DE MOURA
Chefe do Serviço de Cadastro
#####

ROSALVA BARROS
Substituta da Diretora do DCA
#####

RESUMO DE DESPACHOS E DECISÕES DP/DCA, Nº. 04 SERVIÇO DE CADASTRO.

PROCESSO: 23069 077699/07-91
INTERESSADO: ILMA SANTOS ALVES
ASSUNTO: ALTERAÇÃO DE NOME

DECISÃO

- 1) Fica retificado o nome do Auxiliar de Enfermagem, matrícula SIAPE nº. 1083336 de **ILMA SANTOS SOUZA** para **ILMA SANTOS ALVES**, em virtude da mudança do seu estado civil.
- 2) Providenciem-se os devidos registros cadastrais.

SC/DAP, em 07/01/2008.

ANA LÚCIA FERREIRA DE MOURA
Chefe do Serviço de Cadastro
#####

ROSALVA BARROS
Substituta da Diretora do DCA
#####

RESUMO DE DESPACHOS E DECISÕES DP/DCA, Nº. 05 SERVIÇO DE CADASTRO.

PROCESSO: 23069 004293/07-90
INTERESSADO: LIVIA MARTINS PINHEIRO NEVES
ASSUNTO: ALTERAÇÃO DE NOME

DECISÃO

- 1) Fica retificado o nome do Professor Associado I / Aposentada, matrícula SIAPE nº. 304733 de **LÍVIA NEVES DE HOLANDA BARBOSA** para **LÍVIA MARTINS PINHEIRO NEVES**, em virtude da mudança do seu estado civil.
- 2) Providenciem-se os devidos registros cadastrais.

SC/DAP, em 01/07/2008.

ANA LÚCIA FERREIRA DE MOURA
Chefe do Serviço de Cadastro
#####

ROSALVA BARROS
Substituta da Diretora do DCA
#####

RESUMO DE DESPACHOS E DECISÕES DP/DCA, Nº. 06 SERVIÇO DE CADASTRO.

PROCESSO: 23069 043279/07-10

INTERESSADO: LEILIANE COUTINHO DA SILVA RAMOS

ASSUNTO: ALTERAÇÃO DE NOME

DECISÃO

1) Fica retificado o nome do Professor Assistente, matrícula SIAPE nº. 1525193 de **LEILIANE COUTINHO DA SILVA** para **LEILIANE COUTINHO DA SILVA RAMOS**, em virtude da mudança do seu estado civil.

2) Providenciem-se os devidos registros cadastrais.

SC/DAP, em 07/01/2008.

ANA LÚCIA FERREIRA DE MOURA
Chefe do Serviço de Cadastro
#####

ROSALVA BARROS
Substituta da Diretora do DCA
#####

RESUMO DE DESPACHOS E DECISÕES DP/DCA, Nº. 07 SERVIÇO DE CADASTRO.

PROCESSO: 23069 051283/07-52

INTERESSADO: NILZETE DE ALMEIDA

ASSUNTO: ALTERAÇÃO DO ESTADO CIVIL

DECISÃO

1) Fica retificado o estado civil do Auxiliar Operacional de Serviços Diversos, matrícula SIAPE nº 1090259 de **NILZETE DE ALMEIDA** para **NILZETE DE ALMEIDA REGO**, em virtude da mudança do seu estado civil.

2) Providenciem-se os devidos registros cadastrais.

SC/DAP, em 07/01/2008.

ANA LÚCIA FERREIRA DE MOURA
Chefe do Serviço de Cadastro
#####

ROSALVA BARROS
Substituta da Diretora do DCA
#####

RESUMO DE DESPACHOS E DECISÕES DP/DCA, Nº. 08 SERVIÇO DE CADASTRO.

PROCESSO: 23069 051789/07-52
INTERESSADO: LEILA SOARES GONÇALVES
ASSUNTO: ALTERAÇÃO DE NOME

DECISÃO

1) Fica retificado o nome do Bibliotecário / Documentalista, matrícula SIAPE nº. 307817 de **LEILA SOARES GONÇALVES DE MEDEIROS** para **LEILA SOARES GONÇALVES**, em virtude da mudança do seu estado civil.

2) Providenciem-se os devidos registros cadastrais.

SC/DAP, em 07/01/2008.

ANA LÚCIA FERREIRA DE MOURA
Chefe do Serviço de Cadastro
#####

ROSALVA BARROS
Substituta da Diretora do DCA
#####

RESUMO DE DESPACHOS E DECISÕES DP/DCA, Nº. 09 SERVIÇO DE CADASTRO.

PROCESSO: 23069 050860/07-80
INTERESSADO: LEILA MOREIRA FERREIRA
ASSUNTO: ALTERAÇÃO DE NOME

DECISÃO

1) Fica retificado o nome do Bibliotecário/Documentalista, matrícula SIAPE nº. 1460472 de **LEILA FERREIRA DE SOUZA** para **LEILA MOREIRA FERREIRA**, em virtude da mudança do seu estado civil.

2) Providenciem-se os devidos registros cadastrais.

SC/DAP, em 07/01/2008.

ANA LÚCIA FERREIRA DE MOURA
Chefe do Serviço de Cadastro
#####

ROSALVA BARROS
Substituta da Diretora do DCA
#####

RESUMO DE DESPACHOS E DECISÕES DP/DCA, Nº. 10 SERVIÇO DE CADASTRO.

PROCESSO: 23069 051013/07-32

INTERESSADO: VIVIANE CECÍLIA DE LIMA LEMOS

ASSUNTO: ALTERAÇÃO DE NOME

DECISÃO

1) Fica retificado o nome do Assistente em Administração, matrícula SIAPE nº. 1475287 de **VIVIANE CECÍLIA DE LIMA** para **VIVIANE CECÍLIA DE LIMA LEMOS**, em virtude da mudança do seu estado civil.

2) Providenciem-se os devidos registros cadastrais.

SC/DAP, em 07/01/2008.

ANA LÚCIA FERREIRA DE MOURA
Chefe do Serviço de Cadastro
#####

ROSALVA BARROS
Substituta da Diretora do DCA
#####

RESUMO DE DESPACHOS E DECISÕES DP/DCA, Nº. 11 SERVIÇO DE CADASTRO.

PROCESSO: 23069 031063/07-01

INTERESSADO: MÔNICA TEREZA CHRISTA MACHADO

ASSUNTO: ALTERAÇÃO DE NOME

DECISÃO

1) Fica retificado o nome do Professor Adjunto, matrícula SIAPE nº. 310658 de **MÔNICA TEREZA MACHADO MASCARENHAS** para **MÔNICA TEREZA CHRISTA MACHADO**, em virtude da mudança do seu estado civil.

2) Providenciem-se os devidos registros cadastrais.

SC/DAP, em 07/01/2008.

ANA LÚCIA FERREIRA DE MOURA
Chefe do Serviço de Cadastro
#####

ROSALVA BARROS
Substituta da Diretora do DCA
#####

RESUMO DE DESPACHOS E DECISÕES DP/DCA, Nº. 12 SERVIÇO DE CADASTRO.

PROCESSO: 23069 031127/07-66

INTERESSADO: ISABEL CRISTINA MATUCK ROQUE

ASSUNTO: ALTERAÇÃO DE NOME

DECISÃO

1) Fica retificado o nome do Professor Adjunto, matrícula SIAPE nº. 3077731 de **ISABEL CRISTINA MATUCK** para **ISABEL CRISTINA MATUCK ROQUE**, em virtude da mudança do seu estado civil.

2) Providenciem-se os devidos registros cadastrais.

SC/DAP, em 07/01/2008.

ANA LÚCIA FERREIRA DE MOURA
Chefe do Serviço de Cadastro
#####

ROSALVA BARROS
Substituta da Diretora do DCA
#####

RESUMO DE DESPACHOS E DECISÕES DP/DCA, Nº. 13 SERVIÇO DE CADASTRO.

PROCESSO: 23069 005048/07-08

INTERESSADO: CLAUDIA MARIA RODRIGUES DE SOUZA

ASSUNTO: ALTERAÇÃO DE NOME

DECISÃO

1) Fica retificado o nome do Contador, matrícula SIAPE nº. 0302997 de **CLAUDIA MARIA RODRIGUES DE SOUZA LEITE** para **CLAUDIA MARIA RODRIGUES DE SOUZA**, em virtude da mudança do seu estado civil.

2) Providenciem-se os devidos registros cadastrais.

SC/DAP, em 07/01/2008.

ANA LÚCIA FERREIRA DE MOURA
Chefe do Serviço de Cadastro
#####

ROSALVA BARROS
Substituta da Diretora do DCA
#####

RESUMO DE DESPACHOS E DECISÕES DP/DCA, Nº. 14 SERVIÇO DE CADASTRO.

PROCESSO: 23069 007022/07-96

INTERESSADO: LÚCIA GOMES DOS SANTOS

ASSUNTO: ALTERAÇÃO DE NOME

DECISÃO

1) Fica retificado o nome do Secretário/Executivo/Aposentado, matrícula SIAPE nº. 303110 de **LÚCIA GOMES MOUTA** para **LÚCIA GOMES DOS SANTOS**, em virtude da mudança do seu estado civil.

2) Providenciem-se os devidos registros cadastrais.

SC/DAP, em 07/01/2008.

ANA LÚCIA FERREIRA DE MOURA
Chefe do Serviço de Cadastro
#####

ROSALVA BARROS
Substituta da Diretora do DCA
#####

RESUMO DE DESPACHOS E DECISÕES DP/DCA, Nº. 15 SERVIÇO DE CADASTRO.

PROCESSO: 23069 080490/06-24

INTERESSADO: MARLENE DA SILVA

ASSUNTO: ALTERAÇÃO DE NOME

DECISÃO

1) Fica retificado o nome do Auxiliar de Enfermagem, matrícula SIAPE nº. 1092827 de **MARLENE SILVA DE MIRANDA ANTÔNIO** para **MARLENE DA SILVA**, em virtude da mudança do seu estado civil.

2) Providenciem-se os devidos registros cadastrais.

SC/DAP, em 07/01/2008.

ANA LÚCIA FERREIRA DE MOURA
Chefe do Serviço de Cadastro
#####

ROSALVA BARROS
Substituta da Diretora do DCA
#####

RESUMO DE DESPACHOS E DECISÕES DP/DCA, Nº. 16 SERVIÇO DE CADASTRO.

PROCESSO: 23069 003094/07-64

INTERESSADO: SANDRA REGINA NUNES DA SILVA

ASSUNTO: ALTERAÇÃO DE NOME

DECISÃO

1) Fica retificado o nome do Operador de Máquina de Lavanderia /Aposentada, matrícula SIAPE nº 2075755 de **SANDRA REGINA MARTINS DA SILVA** para **SANDRA REGINA NUNES DA SILVA**, em virtude da mudança do seu estado civil.

2) Providenciem-se os devidos registros cadastrais.

SC/DAP, em 07/01/2008.

ANA LÚCIA FERREIRA DE MOURA
Chefe do Serviço de Cadastro
#####

ROSALVA BARROS
Substituta da Diretora do DCA
#####

RESUMO DE DESPACHOS E DECISÕES DP/DCA, Nº. 17 SERVIÇO DE CADASTRO.

PROCESSO: 23069 0053491/07-87

INTERESSADO: TATIANA VIEIRA SANT'ANA DE SOUSA

ASSUNTO: ALTERAÇÃO DE NOME

DECISÃO

1) Fica retificado o nome do Assistente de Administração, matrícula SIAPE nº. 1481801 de **TATIANA VIEIRA SANT'ANA** para **TATIANA VIEIRA SANT'ANA DE SOUSA**, em virtude da mudança do seu estado civil.

2) Providenciem-se os devidos registros cadastrais.

SC/DAP, em 07/01/2008.

ANA LÚCIA FERREIRA DE MOURA
Chefe do Serviço de Cadastro
#####

ROSALVA BARROS
Substituta da Diretora do DCA
#####

RESUMO DE DESPACHOS E DECISÕES DP/DCA, Nº. 18 SERVIÇO DE CADASTRO.

PROCESSO: 23069. 0077029/08-56

INTERESSADO: MARGARIDA FERREIRA BROSIG

ASSUNTO: ALTERAÇÃO DE NOME

DECISÃO

1) Fica retificado o nome do Auxiliar de Enfermagem, matrícula SIAPE nº. 1085321 de **MARGARIDA BROSIG PERALTA** para **MARGARIDA FERREIRA BROSIG**, em virtude da mudança do seu estado civil.

2) Providenciem-se os devidos registros cadastrais.

SC/DAP, em 07/01/2008.

ANA LÚCIA FERREIRA DE MOURA
Chefe do Serviço de Cadastro
#####

ROSALVA BARROS
Substituta da Diretora do DCA
#####

RESUMO DE DESPACHOS E DECISÕES DP/DCA, Nº. 19 SERVIÇO DE CADASTRO.

PROCESSO: 23069 000193/08-75

INTERESSADO: JAMILE ESPER SAUD DE OLIVEIRA FRANCISCO

ASSUNTO: ALTERAÇÃO DE NOME

DECISÃO

1) Fica retificado o nome do Professor Adjunto /Aposentado, matrícula SIAPE nº. 306615 de **JAMILE ESPER SAUD** para **JAMILE ESPER SAUD DE OLIVEIRA FRANCISCO**, em virtude da mudança do seu estado civil.

2) Providenciem-se os devidos registros cadastrais.

SC/DAP, em 07/01/2008.

ANA LÚCIA FERREIRA DE MOURA
Chefe do Serviço de Cadastro
#####

ROSALVA BARROS
Substituta da Diretora do DCA
#####

Parte 4:

DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO HUAP, Nº. 001 de 11 de janeiro de 2008.

Assunto: Exclusão de candidato – Processo Seletivo Simplificado - HUAP

O Diretor do Hospital Universitário Antonio Pedro, no uso de suas atribuições, delegadas pelo Magnífico Reitor, conforme alínea “b”, subitem 9.7, do item 9, do Edital nº 247/2007, publicado no Diário Oficial da União de 09 de outubro de 2007,

RESOLVE:

1- **Considerar** excluído(a) do Processo Seletivo Simplificado para contratação temporária e excepcional de profissionais para atuar nas atividades finalísticas próprias do Hospital Universitário Antonio Pedro da Universidade Federal Fluminense, ao qual se submeteu, o(a) candidato(a) **THIAGO DO SOUTO DA SILVA**, CRM 5277510-0, CPF 090874477-36, RG 1166004-4, para a categoria funcional/área/especialidade de Medicina / Cardiologia, **por desistir, por escrito**, à contratação temporária ao posto de trabalho a que concorreu.

Esta DTS entrará em vigor na data de sua publicação.

TARCÍSIO RIVELLO
Diretor Geral do HUAP
#####

DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO HUAP, Nº. 002 de 11 de janeiro de 2008.

Assunto: Exclusão de candidato – Processo Seletivo Simplificado - HUAP

O Diretor do Hospital Universitário Antonio Pedro, no uso de suas atribuições, delegadas pelo Magnífico Reitor, conforme alínea “b”, subitem 9.7, do item 9, do Edital nº. 247/2007, publicado no Diário Oficial da União de 09 de outubro de 2007,

RESOLVE:

1- **Considerar** excluído(a) do Processo Seletivo Simplificado para contratação temporária e excepcional de profissionais para atuar nas atividades finalísticas próprias do Hospital Universitário Antonio Pedro da Universidade Federal Fluminense, ao qual se submeteu, o(a) candidato(a) **ELIZA DE ALMEIDA GRIPP**, CRM 52798703, CPF 075050427-77, RG 112468533, para a categoria funcional/área/especialidade de Medicina / Terapia Intensiva, **por desistir, por escrito**, à contratação temporária ao posto de trabalho a que concorreu.

Esta DTS entrará em vigor na data de sua publicação.

TARCÍSIO RIVELLO
Diretor Geral do HUAP
#####

DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO HUAP, Nº. 003 de 11 de janeiro de 2008.

Assunto: Exclusão de candidato – Processo Seletivo Simplificado - HUAP

O Diretor do Hospital Universitário Antonio Pedro, no uso de suas atribuições, delegadas pelo Magnífico Reitor, conforme alínea “b”, subitem 9.7, do item 9, do Edital nº. 247/2007, publicado no Diário Oficial da União de 09 de outubro de 2007,

RESOLVE:

1- **Considerar** excluído(a) do Processo Seletivo Simplificado para contratação temporária e excepcional de profissionais para atuar nas atividades finalísticas próprias do Hospital Universitário Antonio Pedro da Universidade Federal Fluminense, ao qual se submeteu, o(a) candidato(a) **LILIAN HENNEMANN KRAUSE**, CRM 52.41648-6, CPF 426812357-15, RG 037.336.66-6 IFP-RJ para a categoria funcional/área/especialidade de Medicina / Cuidados Paliativos, **por desistir, por escrito**, à contratação temporária ao posto de trabalho a que concorreu.

Esta DTS entrará em vigor na data de sua publicação.

TARCÍSIO RIVELLO
Diretor Geral do HUAP
#####

DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO EEIMVR. Nº. 01 de 07 de janeiro de 2008.

EMENTA: Designar Comissão de Inventário de Bens Móveis.

O Diretor da Escola de Engenharia Industrial Metalúrgica de Volta Redonda do Pólo Universitário de Volta Redonda da Universidade Federal Fluminense, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

1- **Designar** os Funcionários Técnico-Administrativos **LEANDRO SANTOS DA SILVA**, Matrícula SIAPE nº. 1547206, **CRISTIANO LACERDA DE OLIVEIRA**, Matrícula SIAPE nº. 1551778 e **MAURÍCIO BATISTA MIGUEL**, Matrícula SIAPE nº. 0305697-9 para sob a presidência do primeiro, comporem a Comissão de Inventário de Bens Móveis.

SÉRGIO SODRÉ DA SILVA
Diretor da Escola de Engenharia Industrial
Metalúrgica de Volta Redonda
#####

DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO EEIMVR Nº. 02 de 10 de janeiro de 2008.

EMENTA: Designar Comissão Eleitoral Local.

O Diretor da Escola de Engenharia Industrial Metalúrgica de Volta Redonda do Pólo Universitário de Volta Redonda da Universidade Federal Fluminense, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

1- **Designar** os Professores **MARCOS ANTONIO MARQUES**, Matrícula SIAPE nº. 0303555-6, **LUIZ DE ARAÚJO BICALHO**, Matrícula SIAPE nº. 0303928-4 e **ANTONIO CARLOS SÁ DE GUSMÃO**, Matrícula SIAPE nº. 2173811-3 (Suplente), os Funcionários Técnico-Administrativos **LUIZ CARLOS DE ANDRADE VIEIRA**, Matrícula SIAPE nº. 1084507-0 (Titular) e **FERNANDO DIAS MALTA**, Matrícula SIAPE nº. 1088760-1 (Suplente) e os Acadêmicos **MARCOS PAULO CORREA**, Matrícula UFF 206.39.072-0 (Titular) e **EMANOEL DO NASCIMENTO FERREIRA JUNIOR**, Matrícula UFF 105.39.020-8 (Suplente), para comporem Comissão Eleitoral Local para Consulta à Comunidade Acadêmica para Eleição de Chefe e Subchefe dos Departamentos de Engenharia de Produção e de Engenharia Metalúrgica e Materiais.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

SÉRGIO SODRÉ DA SILVA
Diretor da Escola de Engenharia Industrial
Metalúrgica de Volta Redonda
#####

DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO MPL, Nº. 001 de 10 de dezembro de 2007.

EMENTA: Designação de Banca Examinadora para seleção de candidatos ao Curso de Pós-Graduação em Cardiologia.

O Coordenador do Curso de Especialização Em Cardiologia, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

1- **Designar** a composição da Banca Examinadora para Seleção de candidatos ao Curso de Pós-Graduação “ Lato Sensu” (nível Especialização) em Cardiologia – Edital/2008 - os docentes: **CARLOS AUGUSTO CARDOZO DE FARIA**, Mat. UFF 02929-2, como presidente; **EVANDRO TINOCO MESQUITA**, Mat. UFF 38966, e **LUIZ JOSÉ MARTINS ROMÊO FILHO**, Mat. UFF 04943-2, como Membros Titulares e **EDISON CARVALHO SANDOVAL PEIXOTO**, Mat. UFF 39075-5, como Suplente.

Essa DTS entra em vigor na data da sua publicação.

CARLOS AUGUSTO CARDOZO DE FARIA
Coordenador do Curso de Pós-Graduação em Cardiologia
#####

DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO PPGMPA, Nº. 002 de 05 de dezembro de 2007.

O Coordenador do Curso de Pós-Graduação de Microbiologia e Parasitologia Aplicadas, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 14 do Estatuto da Universidade Federal Fluminense, bem como pelo artigo 41, alínea h, do Regimento Geral da Universidade.

RESOLVE:

1- **Designar** os docentes abaixo relacionados para compor a banca do concurso de Mestrado PPGMPA:

2- Banca do Concurso do PPGMPA

- JEFERSON CARVALHAES, **PRESIDENTE**;
- WALTER LILENBAUM, **TITULAR**;
- CLAUDIA LAMARCA VITRAL, **TITULAR**;
- OTILIO MACHADO P BASTOS, **TITULAR**;
- DIANA BRIDON DA GRAÇA SGARBI, **SUPLENTE MICOLOGIA**;
- ROSANA ROCHA BARROS, **SUPLENTE BACTERIOLOGIA**;
- RITA DE CÁSSIA N CUBEL GARCIA, **SUPLENTE VIROLOGIA**;
- LEDY DO HORTO S OLIVEIRA, **SUPLENTE VIROLOGIA**;
- ADAUTO JOSE GONÇALVES ARAÚJO, **SUPLENTE PARASITOLOGIA**.

Esta DTS entrará em vigor na data de sua publicação.

JEFERSON C. DE OLIVEIRA
Chefe do Departamento de Microbiologia e Parasitologia
#####

Visto:

RITA LEAL PAIXÃO
Diretora do Instituto Biomédico
#####

DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO MPT, Nº. 01 de 08 de janeiro de 2008.

EMENTA: Designa os componentes da Banca Examinadora do Trabalho Monográfico de Conclusão de Curso da aluna NICOLLE CAVALCANTE GAGLIONONE.

A Chefe do Departamento de Patologia, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

1 – **Designar** os docentes, **REGINA ALCANTARA GRANATO**, matrícula SIAPE nº. 0303675, **CECÍLIA VIANNA DE ANDRADE**, matrícula SIAPE nº. 2296588 e, **WILHERMO TORRES** matrícula SIAPE nº. 0303649, para, sob a presidência do primeiro, comporem a Banca Examinadora do Trabalho Monográfico de Conclusão de Curso intitulado “PANGASTRITE ATROFICA AUTO-IMUNE”, de autoria da aluna **NICOLLE CAVALCANTE GAGLIONONE**, regularmente matriculada no Curso de Graduação em Medicina, sob o número 102.16.110-1, orientada pela Professora **ÂNGELA CRISTINA GOUVÊA CARVALHO**, matrícula SIAPE nº. 0312255.

Esta DTS entrará em vigor na data de sua publicação.

MARIA DA GRAÇA ANTUNES DE CERQUEIRA SABACK SAMPAIO
Chefe do Departamento de Patologia
#####

DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO MSV, Nº. 001 de 02 de janeiro de 2008.

O Chefe do Departamento de Saúde Coletiva Veterinária e Saúde Pública, da Faculdade de Veterinária, do Centro de Ciências Médicas da Universidade Federal Fluminense, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

1- **Designar** os professores abaixo relacionados, para compor a Banca Examinadora para Seleção Pública Simplificada para Professor Substituto, na classe de Assistente, no regime de 20 horas semanais do MSV, com o período de inscrição de 10/12/2007 á 21/12/2007 e seleção para os dias 8 e 9 /01/2008, conforme Edital:

PROFº ELMIRO ROSENDO DO NASCIMENTO (PRESIDENTE)
PROFª VIRGINIA LÉO DE ALMEIDA PEREIRA
PROFª DALTON GARCIA DE MATTOS JUNIOR
PROFº MÁRCIO JOSÉ DE FIGUEIREDO (SUPLENTE)

Esta DTS entrará em vigor na data de sua publicação.

ELMIRO ROSENDO DO NASCIMENTO
Chefe do Departamento de Saúde Coletiva Veterinária e Saúde Pública
#####

DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO MBO, Nº. 01 de 03 de janeiro de 2008.

O Chefe do Departamento de Bromatologia, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a indicação do plenário departamental, aprovada em Reunião Ordinária realizada em 11 de dezembro de 2007;

RESOLVE:

1 - **Designar** os professores abaixo relacionados para, sob a presidência dos primeiros, constituírem as Bancas Examinadoras dos Concursos de Monitoria 2008, para os Projetos de Monitoria do MBO.

Projetos	Banca	Data	Hora
Monitoria em Tecnologia de Alimentos	Marcelo Figueiredo da Silva Ana Maria Somaglia Albino Flávia Aline Andrade Calixto	12/03	09:00 h
Monitoria no setor de Higiene e Microbiologia de Alimentos	Alice Gonçalves M. Gonzalez Paulo Gomes de Lima Flávia Aline Andrade Calixto	11/03	14:00 h
Monitoria em Composição de Alimentos	Maria Leonor Fernandes Marcelo Figueiredo da Silva Ana Maria Somaglia. Albino	10/03	14:00 h
Monitoria em Controle Físico-Químico de Alimentos	Maria Leonor Fernandes Marcelo Figueiredo da Silva Juliana Tomaz Pacheco	10/03	16:00 h
Monitoria em Bioquímica de Alimentos	Ana Maria Somaglia Albino Flávia Aline Andrade Calixto Juliana Tomaz Pacheco	12/03	08:00 h
Monitoria em Microscopia de Alimentos	Ana Maria Somaglia Albino Marcelo Figueiredo da Silva Alice Gonçalves M. Gonzalez	12/03	10:00 h

Esta DTS entrará em vigor na data de sua publicação.

MARCELO FIGUEIREDO DA SILVA
Chefe do Departamento de Bromatologia
#####

DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO VCE, Nº. 001 de 19 de dezembro de 2007.

O Chefe do Departamento de Ciências Exatas da Escola de Engenharia Industrial Metalúrgica de Volta Redonda, do Pólo Universitário de Volta Redonda, no uso de suas atribuições e considerando o contido no artigo 89, parágrafos 3º a 6º, do Regulamento dos Cursos de Graduação da UFF,

RESOLVE:

1- **Designar** os Professores **ALEXANDRE DA SILVA GALVÃO**, matrícula SIAPE 1529203 e **GUSTAVO BENITEZ ALVAREZ**, matrícula SIAPE 1528650, para comporem Banca de Revisão da Segunda Verificação de Aprendizagem da disciplina Álgebra Linear, em função do pedido de revisão de prova dos Acadêmicos **JOÃO ROBERTO BAËSSO JÚNIOR**, matrícula 206.39.065-7, **MIGUEL ROCHA COELHO**, matrícula 206.39.051-0 e **GUILHERME CARVALHO ALVES HENRIQUES**, matrícula 106.39.026-3.

2- A Banca acima designada terá três dias úteis para proferir parecer referente ao pedido dos alunos acima citados.

Esta DTS entra em vigor nesta data.

NIRZI GONÇALVES DE ANDRADE
Chefe do Departamento de Ciências Exatas
#####

DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO TEC, Nº. 001 de 03 de janeiro de 2008.

O Chefe do Departamento de Engenharia Civil da Escola de Engenharia do Centro Tecnológico, no uso de suas atribuições legais, estatutárias e regimentais;

RESOLVE:

1- **Designar** os Professores: **JUSTINO ARTUR FERRAZ VIEIRA**, Matrª. SIAPE nº 0306231-6, **SÉRGIO GRECA PALHEIROS**, Matrª. SIAPE nº. 0303137-2, **GILBERTO ADIB COURI**, Matrª SIAPE nº. 0307650-3, sob Presidência do primeiro para juntos avaliarem o desempenho visando à Progressão Horizontal de Adjunto III – DE para Adjunto IV – DE do Professor: **EDUARDO VALERIANO ALVES**, Matrª. SIAPE nº. 0308261-9.

2- Esta DTS não implicará em gratificações.

Esta DTS entrará em vigor na data de sua publicação.

EDUARDO VALERIANO ALVES
Chefe do Departamento de Engenharia Civil
#####

DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO TEM, Nº. 01 de 09 de janeiro de 2008.

O Chefe do Departamento de Engenharia Mecânica da UFF, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

1- **Designar** os Professores **FABIANA RODRIGUES LETA, JOSÉ LUIZ FERREIRA MARTINS, MARIA LAURA MARTINS COSTA e LUÍS CARLOS TOSTA XAVIER** para constituírem a Comissão de Avaliação de Desempenho Docente responsável pela análise do processo de Progressão Horizontal dos Professores **STELLA MARIS PIRES DOMINGUES e RAUL BERNARDO VIDAL PESSOLANI.**

Esta DTS entrará em vigor na data da sua publicação.

FABIANA RODRIGUES LETA
Chefe do Departamento de Engenharia Mecânica
#####

DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO TEM, Nº. 02 de 09 de janeiro de 2008.

O Chefe do Departamento de Engenharia Mecânica da UFF, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

1- **Designar** os Professores **FABIANA RODRIGUES LETA, JOSÉ LUIZ FERREIRA MARTINS, FELIPE BASTOS DE FREITAS RACHID e LUÍS CARLOS TOSTA XAVIER** para constituírem a Comissão de Avaliação de Desempenho Docente responsável pela análise do processo de Progressão Horizontal do Professor **PAULO MURILLO DE SOUZA ARAÚJO.**

Esta DTS entrará em vigor na data da sua publicação.

FABIANA RODRIGUES LETA
Chefe do Departamento de Engenharia Mecânica
#####

DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO GBM, Nº. 01 de 15 de Janeiro de 2008

O Chefe do Departamento de Biologia Marinha - GBM, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

RESOLVE:

1- **Designar** os Professores **ABÍLIO SOARES GOMES** (Presidente) (Mat. SIAPE 0297955), **FÁBIO BETTINI PITOMBO** (Mat. SIAPE 0365926) e **CASSIANO MONTEIRO NETO** (Mat. SIAPE 0289852) sob a presidência do primeiro, comporem a Banca Examinadora para Progressão funcional do Professor Bernardo Antonio Perez da Gama.

Esta DTS entrará em vigor na data de sua publicação no BS/UFF.

FÁBIO BETTINI PITOMBO
Chefe do Departamento de Biologia Marinha
#####

DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO GBM, Nº. 02 de 15 de Janeiro de 2008.

O Chefe do Departamento de Biologia Marinha - GBM, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

RESOLVE:

1- **Designar** os Professores **CARLOS ALBERTO DA CONCEIÇÃO ANDRADE** (Presidente) (Mat. SIAPE 0989130), **VALÉRIA LANEUVILLE TEIXEIRA** (Mat. SIAPE 0310947) e **ROBERTO CAMPOS VILLAÇA** (Mat. SIAPE 0311596) sob a presidência do primeiro, comporem a Banca Examinadora para Progressão funcional do Professor Sergio de Oliveira Lourenço.

Esta DTS entrará em vigor na data de sua publicação no BS/UFF.

FÁBIO BETTINI PITOMBO
Chefe do Departamento de Biologia Marinha
#####

SEÇÃO IV

PROCESSO SELETIVO PARA O CURSO DE MESTRADO EM QUÍMICA. PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM QUÍMICA

A Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Química da Universidade Federal Fluminense faz saber que estão abertas as inscrições a candidatos para o preenchimento de vagas no curso de Mestrado em Química, na forma deste edital.

1. Do Curso

1.1. Curso de Mestrado em Química: O Curso de Mestrado em Química da Universidade Federal Fluminense é de caráter interdepartamental, e interdisciplinar. Tem por finalidade promover a formação e o aprimoramento de profissionais voltados para a pesquisa e o ensino, além de incentivar e contribuir para o desenvolvimento da pesquisa em Química e suas relações com a sociedade. O curso possui as seguintes áreas de concentração: Físico-Química, Química Inorgânica e Química Analítica.

1.2. Clientela: O curso destina-se aos portadores de diplomas de graduação em Química, Engenharia Química, Física, Farmácia e áreas afins.

2. Da Inscrição

Local: Universidade Federal Fluminense

Instituto de Química

Secretaria da Pós-Graduação em Química, sala 104.

Outeiro de São João Batista s/n - Campus do Valonguinho

CEP: 24020-141 - Niterói - RJ

Telefone: (021) 2629-2126 (regular) e 2629-2225 (emergências)

Telefax: (021) 2629-2129

Endereço eletrônico: posiq@vm.uff.br

Página eletrônica: <http://www.uff.br/posquim>

Observação:

Serão aceitas inscrições pelo correio (via SEDEX), desde que postadas até o dia 16/02/2008.

Período: 15/01/2008 até as 9:30 hs do dia 25/02/2008.

Horário: De segunda a sexta-feira, de 13 as 18 h.

3. Documentação para a inscrição.

Os seguintes documentos são necessários para a inscrição:

- Diploma do Curso de Graduação (cópia) ou Declaração de Conclusão de Curso expedida pela administração central universitária. Os títulos obtidos no exterior deverão cumprir as exigências constantes na resolução 18/2002 de 20 de fevereiro de 2002 que dispõe sobre a aceitação de títulos obtidos no exterior.
- Histórico Escolar do curso de graduação (cópia).
- Cópias legíveis do documento de identidade e do CPF .

- Curriculum Vitae (formato livre)
- Ficha de inscrição (disponível na secretaria e na página eletrônica do Programa) .
- Duas cartas de recomendação (conforme modelo do Programa)
- Cadastro PROAC (conforme modelo da PROAC-Pró-Reitoria de Assuntos Acadêmicos da UFF)
- Duas fotos 3 x 4
- Comprovante de pagamento da taxa de inscrição. Depósito no valor de R\$ 60,00 (sessenta reais) à União através de guia de arrecadação. Caso o candidato possa utilizar a Internet basta acessar a página eletrônica <http://www.uff.br> e seguir o link "Guia de Recolhimento da União (GRU)" de modo a imprimir a guia de recolhimento. Pagar no **BANCO DO BRASIL**.

As informações abaixo deverão ser copiadas por ocasião da confecção do boleto de pagamento:

Unidade Favorecida: 153056
Gestão: 15227
Nome: Universidade Federal Fluminense
Recolhimento: 28830-6
Descrição: PROPP/Mestrado em Química/UFF
Número de Referência: 0250158411
Competência: 01/2008
Vencimento: 25/02/2008
CNPJ: preencha com o seu CNPJ
Nome: preencha com o seu nome
Valor Principal: R\$ 60,00

A matrícula estará condicionada, em caso de aprovação na presente seleção, à aprovação do diploma de graduação reconhecido.

4. Da Seleção

A seleção ocorrerá nos dias 25 e 26 de fevereiro de 2008 e constará de exame de caráter geral não-eliminatório nas áreas de concentração do programa (Química Analítica, Físico-Química e Química Inorgânica) (30%), redação, entrevista com o candidato e análise das cartas de recomendação (40%) e análise do histórico escolar e do currículo do candidato (30%). Os exames constarão de provas de conteúdo básico nas três áreas de concentração do programa. A entrevista e a redação analisarão a capacidade de comunicação oral e escrita do candidato, suas potencialidades e aptidão em Química. Serão considerados aptos candidatos com notas finais iguais ou superiores a **6,0 (seis vírgula zero)**. O programa e a bibliografia relativos ao exame escrito encontram-se em anexo no final do edital.

Calendário e local das provas

- O exame escrito (redação, inclusive) ocorrerá no dia 25/02/2008 das 10 às 15 h, no anfiteatro do Instituto de Química da UFF. A entrevista e a análise do currículo e do histórico do candidato serão realizadas no dia 26/02/2008, a partir das 9 h, também no anfiteatro do IQ/UFF. Os candidatos deverão estar presentes no início dos trabalhos.

5. Número de vagas

No presente processo seletivo do Programa de Pós-graduação em Química da UFF serão oferecidas 20 vagas, distribuídas nas seguintes áreas de concentração: Físico-Química, Química Analítica e Química Inorgânica.

6. Bolsas de estudos

Poderão ser oferecidas Bolsas da CAPES, modalidade Mestrado, conforme a disponibilidade do Programa, seguindo-se o critério de classificação no processo seletivo.

7. Resultado do processo seletivo

O resultado do processo seletivo será afixado no quadro de avisos da Secretaria de Pós-Graduação em Química, sala 104, e divulgado na página eletrônica do programa (<http://www.uff.br/posquim>) até as 18 horas do dia 27/02/2008.

8. Definição do Orientador

O aluno terá 3 meses, a partir da data de ingresso, para definir o seu orientador e plano de trabalho.

Os casos omissos no presente Edital serão resolvidos pela Comissão de Seleção, referendada pelo Colegiado do Programa.

MARIA DOMINGUES VARGAS
Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Química
Instituto de Química
#####

Programas e Bibliografia do exame escrito

Química Analítica

Tratamento estatístico de dados analíticos. Média. Desvio-padrão. Variância. Teoria dos Erros. Distribuição do Erro. Intervalo de Confiança. Testes de Significância: Teste Q (Dixon); Teste-t (Student) e Teste F.

Equilíbrio iônico em solução aquosa. Ácido-base, Complexação, Solubilidade e Oxi-redução.

Análise volumétrica. Volumetria de Neutralização. Volumetria de Precipitação. Volumetria de Complexação. Volumetria de Oxi-redução.

Métodos Instrumentais de Análise Química. Espectrofotometria de Absorção Molecular (UV-visível). Potenciometria. Espectrometria de Absorção Atômica com Chama. Cromatografia à Gás. Cromatografia à Líquido.

Bibliografia

SKOOG, D.; WEST, D. M.; HOLLER, F. J.; **Fundamentals of Analytical Chemistry**, 6th ed., Saunders College Publishing, 1992.

HARRIS, D. C.; **Quantitative Chemical Analysis**, 4th ed., W.H. Freeman and Company, 1995.

CHRISTIAN, G. D.; **Analytical Chemistry**, 5th ed.; John Wiley & Sons, 1994.

Química Inorgânica

Estrutura atômica e propriedades periódicas. Números quânticos, configurações eletrônicas, blindagem, energia de ionização, afinidade eletrônica, eletronegatividade.

Estrutura molecular e ligações químicas. Estruturas de Lewis, carga formal, teoria da repulsão dos pares eletrônicos de valência (VSEPR), teoria da ligação pela valência (TLV), teoria dos orbitais moleculares (TOM), ordem de ligação.

Química ácido-base. Definições de ácidos e bases, ácidos e bases duros e macios (teoria de Pearson), orbitais de fronteira e reatividade.

Compostos de Coordenação. Teorias de ligação aplicadas a compostos de coordenação (TLV, TOM e Teoria do Campo Cristalino), propriedades magnéticas.

Bibliografia

HUHEEY, J. E.; KEITER, E. A.; KEITER, R. L. **Inorganic Chemistry: Principles of Structure and Reactivity**. 4th ed., Harper Collins College Publishers, 1993.

MESSLER, G. L.; TARR, D. A. **Inorganic Chemistry**. 3th ed., Prentice Hall, 2003.

SHRIVER, D. F.; ATKINS, P. W.; LANGFORD, C. H. **Química Inorgânica**. 3a ed., Bookman, 2005 (edição revisada).

Físico-Química

Propriedade dos gases; Leis da termodinâmica; Equilíbrio de fases; Termoquímica; Equilíbrio químico; Equilíbrio e eletroquímica; Ordem e molecularidade de reações; Velocidade de reações químicas; Cinética e reações complexas.

Bibliografia

ATKINS, P.; **Físico-Química**. 7a ed, Editora Livro Técnico e Científico, Vol. 1 e 3, 2003.

CURSO DE DOUTORADO EM BIOLOGIA MARINHA
Edital de Seleção – 2008

A Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Biologia Marinha faz saber que estarão abertas as inscrições, na forma deste Edital, para o preenchimento de vagas no Curso de Doutorado em Biologia Marinha, criado em 24/04/02 pela Resolução no 43/2002 do Conselho Universitário. O Curso de Doutorado tem a duração mínima de 4 (quatro) e máximo de 8 (oito) semestres, obrigando-se ao aluno perfazer um mínimo de 600 horas referentes a disciplinas e 1.575 horas correspondentes ao trabalho de tese, perfazendo um total de 2.175 horas.

CLIENTELA:

Mestres em Biologia, Oceanologia, Oceanografia e áreas afins.

NÚMERO DE VAGAS:

05 (cinco) vagas

De acordo com a disponibilidade dos orientadores

INSCRIÇÃO

LOCAL:

Secretaria da Pós-Graduação em Biologia Marinha
Departamento de Biologia Marinha, Instituto de Biologia
Universidade Federal Fluminense
Campus do Valonguinho – Centro – Niterói – RJ
Telefone: (021) 2629-2261
Fax: (021) 2629-2292
E-mail: pgbiomar@vm.uff.br
Home-page: www.uff.br/posbiomar

HORÁRIO:

De 2a a 6a feira - das 9:30h às 12:00h

PERÍODO:

De 11 a 25 de fevereiro de 2008

Obs: As inscrições efetuadas pelo correio deverão ser enviadas para o endereço abaixo, **via SEDEX**, com data de **postagem até dia 25 de fevereiro de 2008**, contendo toda a documentação requerida neste Edital.

Programa de Pós-Graduação em Biologia Marinha
Caixa Postal 100.644
CEP 24001-970 - Niterói (RJ)

SELEÇÃO

PERÍODO:

03 e 04 de março de 2008

LOCAL:

Instituto de Biologia
Universidade Federal Fluminense
Campus do Valonguinho – Centro – Niterói – RJ

Documentação necessária:

- Curriculum Vitae (Lattes – CNPq, cópia impressa)
- Carta de recomendação (duas) (segundo modelo **em anexo**)
- Carta de intenção redigida pelo candidato. Esta deve ser desenvolvida em, no máximo, 30 linhas e endereçada à coordenação do curso, enfatizando os seguintes pontos:

- Identificação do candidato
- Breve introdução sobre conhecimentos relacionados ao curso
- Experiência acadêmica ou profissional na área do curso, se houver
- Interesse pessoal do candidato em uma das áreas de pesquisa existente no curso
- Possibilidades de aproveitamento do curso em sua atuação profissional
- Expectativas em relação ao curso

- Plano de tese
- Carta de aceitação do orientador
- Uma foto 3 x 4
- Ficha de inscrição preenchida
- Comprovante de pagamento da taxa de inscrição (R\$80,00)

Cópias, em uma via, de:

- Dissertação de mestrado (cópia a ser devolvida ao candidato, após seleção)
- Comprovante de submissão ou aceitação de artigos científicos
- Diploma de conclusão da graduação
- Diploma de conclusão de mestrado
- Histórico escolar de graduação
- Histórico escolar de mestrado
- Carteira de identidade
- CPF

Obs. Os títulos obtidos no exterior deverão estar de acordo com o que estabelece a resolução 18/2002 do Conselho de Ensino e Pesquisa da Universidade Federal Fluminense.

Obs. Não será aceita inscrição sem a apresentação da documentação solicitada.

Taxa de inscrição:

Deve ser paga na **agência 0938** do **UNIBANCO**, UFF - Campus do Valonguinho, Centro, Niterói, crédito para a Universidade Federal Fluminense, código 158034, número da **conta corrente 102.618-7**, Curso de Pós-Graduação em Biologia Marinha, no **valor de R\$ 80,00 (oitenta reais)**. Formulário na Secretaria do Programa ou através de depósito em conta corrente.

PROCESSO SELETIVO:

- 03 de março - Análise de:
 - Dissertação de Mestrado
 - Carta de intenção
 - Plano de Tese
 - Currículo Vitae

- 04 de março: - Entrevista

Todos os itens são de caráter eliminatório, sendo exigido nota mínima de 6,0 (seis).

MATRÍCULA:

Data de matrícula: 06 de março

Documentação necessária:

- Uma foto 2 x 2
- Diploma de conclusão da graduação
- Diploma de conclusão de mestrado
- Carteira de identidade
- CPF

DISCIPLINAS DO CURSO**Obrigatórias**

- Biologia Marinha
- Bioestatística
- Tópicos Especiais I
- Estágio em Docência

Optativas

- Ecologia Marinha
- Genética Marinha
- Redação Científica
- Ecologia de Sedimentos
- Recifes Biológicos
- Evolução e Taxonomia de Organismos Marinhos
- Poluição Marinha
- Ecologia Química Marinha
- Ecologia Marinha Quantitativa
- Ecologia, Evolução e Conservação de Peixes Recifais
- Cultivo e Fisiologia de Microalgas Marinhas
- Algas Marinhas de Importância Econômica
- Ecologia do Estabelecimento de Organismos Marinhos Bentônicos
- Ecologia Pesqueira
- Produtos Naturais do Mar
- Microbiologia Marinha
- Ecologia de Populações Marinhas
- Ecologia do Plâncton
- Radioatividade no Meio Marinho
- Macroalgas Marinhas
- Microbiologia do Petróleo
- Tópicos Avançados em Genética
- Biologia da Conservação
- Tópicos Especiais II
- Tópicos Especiais III – Produção Científica

Linhas de Pesquisa

- Biologia do bentos marinho
- Biologia do plâncton marinho
- Biologia, ecologia e conservação do nécton
- Genética marinha
- Poluição marinha
- Produtos naturais marinhos
- Microbiologia marinha

ANEXO 1
CARTA DE RECOMENDAÇÃO

Este formulário deve ser preenchido e enviado, sigilosamente, a:

Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Biologia Marinha
Caixa Postal 100.644
CEP 24010-970, Niterói (RJ)
Telefax: (0XX21)2629-2292

▪ Nome do Candidato:.....

▪ Profissional que Recomenda o Candidato:

Nome:

Titulação:

Instituição:

Cargo/função:

Em que circunstância acadêmica conheceu o candidato?.....

.....
.....

▪ Sumário de avaliação: em relação a outros estudantes da mesma área, com aproximadamente a mesma escolaridade, como você avaliaria suas habilidades?

Excepcional.....Equivalente aos melhores que já conheci

Muito bom.....Dos melhores que conheço atualmente

Bom.....Capaz de realizar estudos mais avançados, mas sem se destacar do conjunto de colegas em situação equivalente

Frac.....Abaixo do esperado e pouco capaz de estudos avançados

▪ Alguns estudantes não têm as melhores notas, mas podem ser muito capazes. Este é o caso do candidato recomendado? Se a sua resposta for **Sim**, explique as razões que considera relevantes em seu julgamento.

.....
.....
.....

▪ Se for o caso, acrescente outras informações pertinentes sobre o candidato.

.....
.....

▪ Data e Assinatura:

ANEXO 2

ROTEIRO PARA PLANO DE TRABALHO

1. Fundamentação teórica
2. Relevância / Justificativa
3. Objetivos
4. Metodologia detalhada
5. Bibliografia
6. Cronograma

EDITAL - PRORROGAÇÃO

SELEÇÃO DE CANDIDATOS PARA O CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO

ORGANIZAÇÃO, PLANEJAMENTO E DIREÇÃO DE ARQUIVOS

(LATO SENSU)

1. PREÂMBULO

A Universidade Federal Fluminense (UFF) e o Arquivo Nacional (AN), por meio da Coordenação do Curso de Especialização em Organização, Planejamento e Direção de Arquivos, no uso de suas atribuições legais, tornam público e estabelecem normas para o processo seletivo para o preenchimento das vagas para o ano de 2008.

1.1 Informações sobre o curso podem ser obtidas nas páginas eletrônicas
<http://www.arquivonacional.gov.br> e <http://www.uff.br>

2. DA INSCRIÇÃO:

2.1 Período: de 11 de agosto a 31 de outubro 2007, de segunda a sexta-feira, das 11h00min às 16h00min.

2.2. A inscrição será feita na Secretaria do Curso (Arquivo Nacional, Praça da República nº. 173, Bloco E, Centro, Rio de Janeiro, RJ, telefone 2179 – 1320), mediante o comprovante do pagamento da taxa de inscrição, ocasião em que será fornecido um recibo, e a apresentação dos documentos abaixo discriminados:

- a) Formulário de inscrição devidamente preenchido;
 - b) Documentos de identificação (identidade e CPF):original e cópia legível;
 - c) Cópia legível do passaporte e visto de entrada no país (para candidatos estrangeiros);
 - d) Duas fotos 3x4 recentes com identificação no verso;
 - e) Cópia legível (frente e verso) do Diploma de Graduação ou comprovante de Colação de Grau de curso devidamente reconhecido. No caso de títulos obtidos no exterior, os mesmos deverão estar de acordo com a Resolução nº. 18/2002 do CEP, ou Declaração ou Certificado de Término de Curso;
- OBS:** Poderão inscrever-se no processo seletivo candidatos em fase conclusão do Curso de Graduação desde que possam concluir o referido Curso até o primeiro dia do Curso de Pós-Graduação.
- f) Cópia legível do Histórico escolar da graduação;
 - g) Curriculum vitae com comprovação;
 - h) Carta de intenção do candidato - digitada ou datilografada, de no máximo três laudas - dirigidas à coordenação do curso explicitando:
 - ✓ trajetória profissional;
 - ✓ interesse pelo curso;
 - ✓ relação entre o curso e sua atividade profissional;
 - ✓ real disponibilidade de tempo para realizar o curso;

- i) Comprovante bancário referente ao depósito da taxa de inscrição no valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais), no **Banco do Brasil, Agência 2907-6, Conta Corrente 36005-8** em nome da **Fundação Euclides da Cunha**.

2.3 Em caso de aprovação, no ato da matrícula é obrigatória a apresentação de original de Diploma de licenciatura plena ou bacharelado, obtido em instituições de ensino superior reconhecidas pelo MEC e de Histórico Escolar. Em caráter excepcional, será aceita a Declaração ou Certificado de término de curso emitido por instituições de ensino superior reconhecidas pelo MEC.

2.3.1 A apresentação do Diploma de Graduação original, de curso devidamente reconhecido deverá ocorrer no período de 8 (oito) meses a contar da data de matrícula no Curso.

2.4 Serão aceitas inscrições por procuração. O candidato que estiver impossibilitado de fazer sua inscrição pessoalmente poderá fazê-la por meio de procuração registrada em cartório. O referido instrumento deverá autorizar, expressamente, o procurador a inscrever o(a) candidato(a) no Processo Seletivo 2008, para o Curso de Especialização em Organização, Planejamento e Direção de Arquivos

2.5 Serão aceitas inscrições por via postal, recomendando, neste caso o serviço de entrega rápida (SEDEX), de acordo com o modelo de endereçamento abaixo e apresentando **data de postagem não posterior ao último dia de inscrição, conforme indicado no item 2.1**.

Inscrição para o Processo Seletivo do Curso de Especialização em Organização, Planejamento e Direção de Arquivos.

**Arquivo Nacional, Praça da República n.º 173, Bloco E, Centro,
Rio de Janeiro, RJ. CEP 20211-350.
A/C Secretaria do Curso de Pós-Graduação. RESERVADO.**

2.5.1 Não serão aceitas inscrições com documentação incompleta.

3. PÚBLICO-ALVO

3.1 Arquivistas ou demais profissionais portadores de diploma de **licenciatura plena ou bacharelado, obtido em instituições de ensino superior reconhecidas pelo MEC**.

4 DAS VAGAS

4.1 Estão abertas **32** (trinta e duas) vagas, das quais **6** (seis), isentas de mensalidade, reservadas a servidores do **Arquivo Nacional (três vagas)** e da **UFF (três vagas)** que **sejam aprovados** no processo seletivo;

4.2 As vagas poderão ser destinadas em sua totalidade a candidatos de uma das duas Instituições, caso uma delas não possua candidatos aprovados no processo seletivo.

4.3 Se o número de vagas destinadas a servidores da UFF e do Arquivo Nacional não for preenchido, as mesmas poderão ser preenchidas pelos demais candidatos, obedecida a ordem de classificação no processo de seleção.

4.4 Todos os candidatos passarão pelo processo seletivo.

5. DO CALENDÁRIO DA SELEÇÃO

5.1 A homologação das inscrições caberá à Comissão de Seleção.

5.2 A relação de candidatos que tiverem sua documentação homologada para participar do processo de seleção será divulgada no dia 08 de novembro de 2007, a partir das 15h00min na Secretaria do Curso, no AN, Praça da República 173, Bloco E, Centro, Rio de Janeiro, RJ.

5.3 Na mesma data os candidatos receberão o cronograma e local das demais etapas do processo seletivo.

6. DA SELEÇÃO e AVALIAÇÃO

6.1 O Processo de Seleção constará de três etapas, implementadas pela Comissão de Seleção, formada por 3 (três) professores do Colegiado do Curso:

1º - Prova escrita de conteúdo de acordo com bibliografia em anexo; eliminatória;

2º - Entrevista com a banca; eliminatória;

3º - Prova de Capacidade de Leitura em Inglês; classificatória.

6.2. A prova de inglês avaliará a capacidade de leitura e compreensão de texto.

6.3. O candidato deverá comparecer à prova 30 minutos antes do horário de início, munido de documento de identidade original com foto.

6.4. Depois de iniciada a prova, não será permitida a entrada de candidatos.

6.5 O candidato que não estiver presente quando da chamada para a Entrevista será automaticamente eliminado.

6.6. Será considerado aprovado o candidato que obtiver a nota mínima 7,0 (sete).

6.7 O resultado do processo de seleção será divulgado em ordem decrescente de classificação; os 32 (trinta e duas) primeiros candidatos, com as maiores médias finais preencherão as vagas do Curso; caso as vagas já tenham sido preenchidas o candidato, mesmo que aprovado, não será selecionado;

6.8 Em caso de empate na média final, a classificação dos candidatos será decidida com base nos seguintes critérios:

- a) Maior nota na prova escrita;
- b) Maior nota na entrevista;
- c) Maior nota na prova de inglês;
- d) Candidato mais idoso.

7. DA MATRÍCULA

7.1 O candidato aprovado no processo seletivo, dentro do número de vagas explicitado neste edital, deverá proceder a confirmação de matrícula, munido do comprovante de pagamento referente a 1ª parcela do curso, na Secretaria do Curso no Arquivo Nacional, até 15 de dezembro de 2007.

7.2 O candidato que não efetuar a confirmação de matrícula perderá o direito à vaga.

7.3 As vagas resultantes do disposto no item anterior serão preenchidas com candidatos aprovados, obedecendo à ordem de classificação.

8. DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 Aos candidatos portadores de documentos expedidos por instituições estrangeiras, poderá ser exigida, a critério da Comissão de Seleção, a tradução dos mesmos para a língua portuguesa, feita por tradutor juramentado.

8.2 Não haverá segunda chamada, vista ou revisão de provas, nem devolução de cópias de documentos, exceto para aqueles candidatos cujas inscrições não forem homologadas.

8.3. Não haverá devolução da Taxa de Inscrição, exceto por cancelamento do processo seletivo.

8.4 A documentação dos candidatos não selecionados no processo seletivo ficará à disposição dos respectivos interessados para retirada, na Secretaria do Curso, por um prazo não superior a 30 (trinta) dias, a contar da divulgação do Resultado Final da Seleção. Após esse prazo, os documentos restantes serão eliminados.

8.5 O exame de seleção só terá validade para o curso que se iniciará em 2008.

8.6 A inscrição do candidato implicará conhecimento e aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, não sendo aceita alegação de desconhecimento.

8.7 Os casos omissos no presente Edital serão resolvidos pela Coordenação do Curso.

8.8 O curso somente será implementado com o mínimo de 15 (quinze) vagas preenchidas.

8.9 No caso do não preenchimento do número mínimo de vagas, haverá devolução da taxa de inscrição 45 (quarenta e cinco) dias após a divulgação do resultado final.

9. INFORMAÇÕES SOBRE O CURSO

9.1 Previsão de Início e Término: de março a outubro de 2008.

9.2 Horário: terça; quarta e quinta-feira - das 15h00min às 19h00min .

9.3. Carga horária do curso: 408 h/a .

9.4 O valor total do curso é de R\$ 2.400,00. (dois mil e quatrocentos reais) podendo ser pago em uma única parcela ou em 8 (oito) mensalidades de R\$ 300,00 (trezentos reais), a serem quitadas todo dia 10 (dez) de cada mês. A primeira parcela paga é requisito para efetuar a matrícula.

9.5 Exigências para a obtenção do título de Especialista em Organização, Planejamento e Direção de Arquivos:

a) aprovação de trabalho de final de curso;

b) integralização curricular do curso.

9.6. Avaliação:

a) Os critérios de aprovação do rendimento escolar serão traduzidos por notas. Serão aprovados os alunos que obtiverem nota igual ou superior a 6,0 (seis) por disciplina e/ou atividade acadêmica e 7,0 (sete) na média geral, e no trabalho final de curso.

b) A frequência será obrigatória, só fazendo jus ao certificado de conclusão os alunos que obtiverem 75% de frequência nas atividades programadas.

JOSÉ MARIA JARDIM
Coordenador do Curso de Pós-graduação
de Especialização em Organização, Planejamento
e Direção de Arquivos.
#####

ANEXO I

BIBLIOGRAFIA

- BELLOTTO, Heloísa Liberalli. **Arquivos permanentes: tratamento. documental.** Rio de Janeiro: FGV, 2007.
- CPDDOC. Revista Estudos Históricos, no. 21. Rio de Janeiro, 1998. Número sobre arquivos pessoais. Disponível em: <http://www.cpdoc.fgv.br> . Acesso em 09 de julho de 2007.
- FONSECA, Maria Odila. **Arquivologia e Ciência da Informação.** Rio de Janeiro : Editora da FGV, 2005
- MATTAR, Eliane (org.). **Acesso à informação e a política de arquivos.** Rio de Janeiro : Arquivo Nacional, 2004.
- MENEZES, Ulpiano T. Bezerra de. A crise da Memória, História e Documento: reflexões para um tempo de transformações. In: SILVA, Zélia Lopes da. (Org.). *Arquivos, patrimônio e memória: trajetórias e perspectivas.* São Paulo: Editora Unesp; Fapesp, 1999.
- RONDINELLI, Rosely Curi. **Gerenciamento arquivístico de documentos eletrônicos.** Rio de Janeiro: FGV, 2002.
- SCHELEMBERG, T. R. **Arquivos modernos: princípios e técnicas.** Rio de Janeiro: FGV, 2003.

ANEXO II

**CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO
ORGANIZAÇÃO, PLANEJAMENTO E DIREÇÃO DE ARQUIVOS.
Arquivo Nacional, Praça da República, 173, Bloco E, Centro, Rio de Janeiro, RJ, 20211-350.
anuffpos@arquivonacional.gov.br Tel: (21)21791320**

FICHA DE INSCRIÇÃO

SELEÇÃO PARA 2008

DADOS PESSOAIS:			
Nome:			
Filiação:			
Data nasc: / /	Ident. :	órgão exp. :	data exp: / /
CPF:	Natural:	Nacionalidade:	
Área de Graduação :			
Ano:	() Bacharelado	() Licenciatura	
Instituição:	Local:		

ENDEREÇO RESIDENCIAL:			
Rua (Av.Trav.):			
Bairro:	Cidade:	UF:	CEP:
Tel.	FAX :	Cel:	
endereço eletrônico:			

ENDEREÇO COMERCIAL:			
Nome:			
Rua (Av. Trav.):			
Bairro:	Cidade:	UF:	CEP:
Função:			
Tel.:	FAX :	Cel:	
endereço eletrônico:			

Declaro conhecer e aceitar na íntegra todos os itens do Edital relacionados com minha inscrição para este processo seletivo.

Data do Preenchimento	Assinatura do candidato	Secretaria (não preencher)

Obs: Entregar o formulário acima preenchido.

EDITAL 2008

O Colegiado do Curso de Especialização em Cardiologia faz saber que estão abertas as inscrições para o concurso de preenchimento de vagas referentes ao semestre de 2008 na forma deste Edital.

1. Informações Gerais

Vagas		Pré-Requisito	Início	Duração	Valor da Inscrição	Valor da Mensalidade (cursos autofinanciáveis)
Brasileiros	Estrangeiros	Graduação em medicina	01/04	3195 h	190,00	380,00
15	05					

1.1. Podem concorrer candidatos brasileiros natos ou naturalizados e candidatos estrangeiros. O candidato estrangeiro deverá ter visto permanente ou visto temporário de estudante obtido perante o Consulado do Brasil em seu País. Exige-se do candidato estrangeiro o Certificado de Proficiência em Língua Portuguesa para Estrangeiros (CELPE-Bras).

1.2. A abertura turma condiciona-se à matrícula de pelo menos 20 alunos.

2. Inscrição

2.1. Local: Rua Marquês de Paraná 303 - centro - 6º andar - Hospital Universitário Antonio Pedro

2.2. Horário: 8h às 13h

2.3. Período: 11 de fevereiro à 11 de março

2.4. Documentação

2.4.1. Ficha de inscrição.

2.4.2. Fotocópia autenticada (frente e verso) do diploma de graduação (registrado ou, na hipótese, revalidado) ou certidão original de conclusão de curso de graduação, com as datas de conclusão e colação de grau.

2.4.3. Histórico escolar.

2.4.4. Fotocópia do documento oficial de identidade e do CPF (para brasileiros ou estrangeiros com visto de permanência no país).

2.4.5. Curriculum vitae com comprovantes dos títulos declarados.

2.4.6. Duas fotos 3 X 4.

2.4.7. Comprovante de pagamento da taxa de inscrição em favor de Fundação Euclides da Cunha Banco do Brasil agência 2907 - 6 conta corrente 27769 - X - Projeto 1590 no valor de R\$ 190,00 (cento e noventa reais..)

3. Instrumentos de Seleção

3.1.1. Prova escrita, tipo teste e/ou dissertativa de conhecimento relativos à especialidade

3.1.2. Interpretação de texto em inglês da área afim em língua estrangeira

3.1.3. Entrevista

3.2. Cronograma

3.2.1. Inscrições

3.2.1.1. Data: 11 de fevereiro à 11 de março

3.2.1.2. Horário: das 8 às 13 h.

3.2.1.3. Local: HUAP - 6º andar - cardiologia

3.2.2. Prova escrita

3.2.2.1. Data: 19/03/08

3.2.2.2. Horário: 8h às 12h

3.2.3. Entrevista

3.2.21. Data: 20/03/08

3.2.22. Horário: 8h às 12h

3.2.4. Análise do *curriculum vitae*

3.2.4.1. Data: 24 de março

3.2.5. Divulgação do resultado

3.2.5.1. Data: 27 de março

3.2.5.2. Horário: 10h

3.2.5.3. Local: Secretaria do curso - Hospital Universitário Antonio Pedro - 6º andar - cardiologia

3.3. Matrícula

3.3.1. Serão chamados para matrícula os candidatos aprovados e classificados em ordem decrescente até o preenchimento das vagas.

3.3.2. Em caso de empate na classificação, obedecer-se-á, pela ordem, aos seguintes critérios de desempate:

3.3.2.1. Análise Curricular

3.3.2.2. Idade

3.3.2.3. Melhor classificado prova de conhecimento

4. Disposições gerais

4.1. Serão aprovados os candidatos que obtiverem grau igual ou superior a 6,0 (seis) em cada um dos instrumentos de seleção previstos no item 3.

4.2. No ato de matrícula no curso, o candidato deverá anuir com os termos do regulamento interno e com os dispositivos do Regulamento Geral dos Cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* da UFF.

4.3. Reservam-se dez por cento das vagas para servidores técnico-administrativos e docentes da UFF que tenham sido aprovados no processo de seleção, os quais gozam de isenção do pagamento de taxas e mensalidades, nos termos da Resolução (CUV)31-A/02.

4.4. Em hipótese alguma haverá segunda chamada, vista ou revisão de provas.

4.5. As provas de seleção terão a coordenação e a responsabilidade do Coordenador do Curso.

4.6. Os resultados só serão válidos para as provas de seleção a que se refere o presente Edital.

4.7. Os candidatos que tiverem sua inscrição INDEFERIDA na análise dos documentos exigidos e os candidatos NÃO CLASSIFICADOS terão um prazo de 30 dias, a contar da data da divulgação do resultado final, para retirada dos documentos apresentados por ocasião da inscrição, findo o qual, esta documentação será incinerada.

5. BIBLIOGRAFIA:

Harrison	Internal Medicine	Capítulo de Cardiologia
Cecil	Internal Medicine	Capítulo de Cardiologia
Braunwald	Textbook of Cardiology	
Hurst	Heart Disease	
Topol	Textbook of Cardiovascular Medicine	

Niterói, 10 de dezembro de 2007.

CARLOS AUGUSTO CARDOZO DE FARIA
Coordenador do Curso de Especialização em Cardiologia
#####

EDITAL 2008

O Colegiado do Curso Implantodontia faz saber que estão abertas as inscrições para o concurso de preenchimento de vagas referentes ao semestre de 2008 na forma deste Edital.

1. Informações Gerais

Vagas		Pré-Requisito	Início	Duração	Valor da Inscrição	Valor da Mensalidade (cursos autofinanciáveis)
Brasileiros	Estrangeiros	Graduação em odontologia	FEV/20 80	1215 h		1350
11	1					

1.1. Podem concorrer candidatos brasileiros natos ou naturalizados e candidatos estrangeiros. O candidato estrangeiro deverá ter visto permanente ou visto temporário de estudante obtido perante o Consulado do Brasil em seu País. Exige-se do candidato estrangeiro o Certificado de Proficiência em Língua Portuguesa para Estrangeiros (CELPE-Bras).

1.2. A abertura turma condiciona-se à matrícula de pelo menos 10 alunos.

2. Inscrição

2.1. Local: Faculdade de Odontologia- Rua São Paulo nº 28 - Valonguinho -Centro - Niterói-Tel:2613-5404-3º andar

2.2. Horário: 1400 às 1800 Horas

2.3. Período:02 a 21 de janeiro de 2008

2.4. Documentação

2.4.1. Ficha de inscrição.

2.4.2. Fotocópia autenticada (frente e verso) do diploma de graduação (registrado ou, na hipótese, revalidado) ou certidão original de conclusão de curso de graduação, com as datas de conclusão e colação de grau.

2.4.3. Histórico escolar.

2.4.4. Fotocópia do documento oficial de identidade e do CPF (para brasileiros ou estrangeiros com visto de permanência no país).

2.4.5. Curriculum vitae com comprovantes dos títulos declarados.

2.4.6. Duas fotos 3 X 4.

2.4.7. Comprovante de pagamento da taxa de inscrição em favor de no valor de R\$.

3. Instrumentos de Seleção

3.1.1. Prova escrita tipo teste e/ ou dissertativa de conhecimentos relativos à odontologia Implantodontia

3.1.2. Interpretação de texto da área afim em língua inglesa; e

3.1.3. Análise do curriculum vitae-entrevista

3.2. Cronograma

3.2.1. Inscrições

3.2.1.1. Data: 02 a 21JAN 2008

3.2.1.2. Horário: das 1400 às 1800 h.

3.2.1.3. Local: Faculdade de Odontologia-3º andar - Secretaria de Implantodontia

3.2.2. Prova escrita

3.2.2.1. Data: 25 JAN 2008

3.2.2.2. Horário: 09:00 às 12:00 horas

3.2.3. Entrevista

3.2.21. Data: 25 JAN 2008

3.2.22. Horário: 1400 AS 1600 horas

3.2.4. Análise do curriculum vitae

3.2.4.1. Data: 25 JAN 2008 - Das 1600 às 1800 horas

3.2.5. Divulgação do resultado

3.2.5.1. Data: 25 JAN 2008

3.2.5.2. Horário: 1900 horas

3.2.5.3. Local: Secretaria do Curso de Implantodontia - Rua São Paulo nº 28 - 3º andar

3.3. Matrícula

3.3.1. Serão chamados para matrícula os candidatos aprovados e classificados em ordem decrescente até o preenchimento das vagas.

3.3.2. Em caso de empate na classificação, obedecer-se-á, pela ordem, aos seguintes critérios de desempate:

3.3.2.1. Maior nota na prova escrita

3.3.2.2. Maior nota na entrevista

3.3.2.3. Maior nota no currículo vitae

3.3.3. Data da Matrícula: Dia 28 de janeiro de 2008, na Secretaria do Curso.

4. Disposições gerais

4.1 Serão aprovados os candidatos que obtiverem grau igual ou superior a 7,0 (sete) em cada um dos instrumentos de seleção previstos no item 3.

4.2 No ato de matrícula no curso, o candidato deverá anuir com os termos do regulamento interno e com os dispositivos do Regulamento Geral dos Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu da UFF.

4.3 Reservam-se dez por cento das vagas para servidores técnico-administrativos e docentes da UFF que tenham sido aprovados no processo de seleção, os quais gozam de isenção do pagamento de taxas e mensalidades, nos termos da Resolução (CUV)31-A/02.

4.4 Os casos omissos serão resolvidos pela Assessoria de Pesquisa e Pós-Graduação/CCM e pela Coordenação do Curso de Pós-Graduação em "Lato Sensu"(Especialização) em Implantodontia.

4.5 outra disposição: Não há

4.6 outra disposição: Não há

Niterói,

ARISTIDES DA ROSA PINHEIRO
Coordenador do Curso de Implantodontia
#####

ORDEM DE SERVIÇO DCF, Nº. 001 de 10 de janeiro de 2008.

EMENTA: Divulga os dias de fechamento do DCF, conforme estabelece a NS nº. 551/04, de 29/10/2004.

A DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E FINANÇAS, no uso de suas atribuições:

RESOLVE:

Art. 1º. - Conforme o que estabelece a Norma de Serviço nº 551/04, de 29/10/2004, publicada no Boletim de Serviço nº 158, de 23/11/2004, o DCF divulga a seguir o calendário de fechamento do Órgão, durante o **exercício de 2008**:

<i>Data</i>	<i>Dia da semana</i>
10/jan/08	Quinta-feira
31/jan/08	Quarta-feira
07/fev/08	Quinta-feira
11/fev/08	Segunda-feira
29/fev/08	Sexta-feira
07/mar/08	Sexta-feira
10/mar/08	Segunda-feira
28/mar/08	Sexta-feira
07/abr/08	Segunda-feira
10/abr/08	Quinta-feira
30/abr/08	Quarta-feira
08/mai/08	Quinta-feira
12/mai/08	Segunda-feira
30/mai/08	Sexta-feira
06/jun/08	Sexta-feira
10/jun/08	Terça-feira
30/jun/08	Segunda-feira
07/jul/08	Segunda-feira
10/jul/08	Quinta-feira
31/jul/08	Quinta-feira
07/ago/08	Quinta-feira
11/ago/08	Segunda-feira
29/ago/08	Sexta-feira
05/set/08	Sexta-feira
10/set/08	Quarta-feira
30/set/08	Terça-feira
07/out/08	Terça-feira

<i>Data</i>	<i>Dia da semana</i>
10/out/08	Sexta-feira
31/out/08	Sexta-feira
07/nov/08	Sexta-feira
10/nov/08	Segunda-feira
28/nov/08	Sexta-feira
05/dez/08	Sexta-feira
10/dez/08	Quarta-feira
31/dez/08	Quarta-feira

Art. 2º. - Esta Ordem de Serviço entrará em vigor na data de sua publicação no Boletim de Serviço/UFF, revogando-se disposições contrárias.

JORGINA QUINTAL DE SOUZA
Diretora Departamento de Contabilidade e Finanças
#####